

# NUBU – Nasjonalt utviklingscenter for barn og unge

## Personvernerklæring

Gyldig fra 20.7.2018

### Innledning

Nasjonalt utviklingscenter for barn og unge (NUBU) samler inn personopplysninger om deg når du deltar i våre forskningsprosjekter, besøker våre websider, deltar på seminar eller på annen måte tar kontakt med oss. Denne personvernerklæringen beskriver de tilfeller vi behandler dine personopplysninger og på hvilket grunnlag.

Formålet med personvernerklæringen er å informere deg om vår behandling av dine personopplysninger i samsvar med de krav som følger av personvernforordningen (GDPR) og personopplysningsloven.

### Behandlingsansvarlig

NUBU, ved styret, er behandlingsansvarlig for personopplysninger vi behandler. Det daglige behandlingsansvaret knyttet til vår virksomhet er delegert til daglig leder. For visse formål kan det daglige behandlingsansvaret også bli delegert til andre stillinger, eksempelvis vil en avdelingsdirektør i våre fagavdelinger ha det daglige behandlingsansvaret for forskningsprosjekter og spørreundersøkelser.

I noen relasjoner behandler vi personopplysninger på vegne av andre behandlingsansvarlige. NUBU opptrer da som databehandler. I disse situasjonen er det den behandlingsansvarliges ansvar å informere deg om hvilke personopplysninger som behandles.

Utfyllende kontaktinformasjon til NUBU finner du nederst i dette dokumentet. Alle henvendelser vedrørende personvern kan sendes til [personvern@nubu.no](mailto:personvern@nubu.no)

### Behandlingsformål

#### Forskning og kvalitetssikringssystemer

Avdelingsdirektørene for fagavdelingene har det daglige ansvaret for NUBUs forskningsprosjekter og spørreundersøkelser. Deltakere i våre forskningsprosjekter vil motta særskilt informasjon om prosjektene i samsvar med personvernlovgivningen.

Ved innsamling av personopplysninger vil vi alltid overholde gjeldende lovverk med tanke på hvilke opplysninger vi gir deg. Vi vil alltid opplyse deg om hvilke personopplysninger som samles inn, for hvilke formål de skal behandles, hvor lenge de lagres, hvem vi eventuelt vil dele dem med. Vi vil også opplyse om hvorvidt undersøkelsen er anonym eller ikke. For anonyme undersøkelser lagres ingen personopplysninger som kan kobles til deg.

NUBU vil ikke dele opplysningene med andre eller bruke opplysningene til andre formål enn det vi angir når du deltar i et forskningsprosjekt.

Behandlingsgrunnlaget for forskningsprosjektet og kvalitetssikringssystemer vil også fremkomme når du blir invitert til å delta i en undersøkelse eller benytter et kvalitetssikringssystem i forbindelse med utøvelsen av en av våre metoder/programmer. Som hovedregel vil alle opplysninger som samles inn og behandles baseres på ditt samtykke, jf. personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 (a). Også innsamling av eventuelle helseopplysninger vil ha basis i ditt samtykke til at vi behandler slike opplysninger om deg, jf. personvernforordningen artikkel 9 nr. 2 (a)

## Pasientbehandling

NUBU utøver i tilknytning til vårt utviklings- og kvalitetssikringsarbeid også pasientbehandling. Denne behandlingen følger gjeldende lover og forskrifter som [helsepersonelloven](#) og [forskrift om pasientjournal](#). Som del av pasientbehandlingen vil de personopplysninger vi samler inn og notater vi gjør være helseopplysninger, såkalte «særlige kategorier personopplysninger» (tidligere omtalt som sensitive opplysninger).

Behandlingsgrunnlag for dine personopplysninger følger av helsepersonelloven § 39, som pålegger helsepersonell å føre journal ved behandling. Opplysningene lagres så lenge det er nødvendig for det formål de innsamles, og i tråd med gjeldende helselovgivning.

## Informasjon om og fra NUBU på web

Webredaktøren har det daglige ansvaret for NUBUs behandlinger av personopplysninger på våre websider. NUBU administrerer følgende websider, og opplysningene under gjelder for alle disse websidene.

NUBU.no

[www.pmt.no](http://www.pmt.no)

[www.swis.no](http://www.swis.no)

[www.barnssosialeutvikling.no](http://www.barnssosialeutvikling.no)

Våre websystemer logger din aktivitet på våre websider. Slike logger analyseres i tilfelle hacking eller andre typer angrep eller kriminell aktivitet rettet mot våre websider. Opplysningene som lagres er din IP-adresse og hvilke lenker du har klikket på, din nettleser og annen informasjon om din nettleser og maskin. Behandlingsgrunnlaget følger av personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 (f), hvor vi etter en vurdering har funnet det nødvendig å logge slik trafikk for å kunne overvåke og sikre våre systemer.

NUBU utfører også analyse av besøk på nettsidene med hjelp av Google Analytics. Din unike internet-adresse (IP-adresse) er ansett som en personopplysning. Denne IP-adressen anonymiseres før overføring til Google. Dermed lagres ingen personopplysninger hos Google, en praksis som er i tråd med Datatilsynets anbefaling. For å kunne analysere besøk på websidene benytter NUBU cookies. Behandlingsgrunnlaget er ditt samtykke, jf. ekomloven § 2-7b. Samtykket baserer seg på at du gjennom innstillinger i din nettleser har akseptert cookies. Les mer om vår bruk av cookies og hvordan du kan skru dette av om du ønsker det: [Lenke til infoside om cookies].

For de brukere som har tilgang til lukkede webområder behandler vi personopplysninger som brukernavn og arbeidssted. For å få tilgang til lukkede sider må du også sette ett passord i vårt system. Disse opplysningene, som er nødvendige for å få tilgang til de lukkede sidene, oppbevares og behandles så lenge du ønsker og har denne tilgangen. Behandlingsgrunnlaget er vår berettigede interesse i å lagre ditt brukernavn og arbeidssted for å kunne gi en sikker og beskyttet tilgang, jf. personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 bokstav f).

## Nyhetsbrev

NUBU sender regelmessig nyhetsbrev med relevante fagartikler eller informasjon om kurs og seminarer. Vi sender bare nyhetsbrev til deg som har samtykket til å motta slike.

Behandlingsgrunnlaget er ditt samtykke til behandling av personopplysninger som følger av personvernforordningens artikkel 6 nr. 1 (a) og samtykke til å motta nyhetsbrev per e-post i henhold til markedsføringsloven § 15.

Får kunne sende deg nyhetsbrev behøver vi å samle inn ditt navn og din e-postadresse. Du kan velge å oppgi om du representerer en virksomhet, er privatperson, en journalist eller annet. Dette gjøres for at vi skal kunne sende deg relevant informasjon.

Det er frivillig å abonnere på nyhetsbrev fra oss og du kan når som helst trekke tilbake ditt samtykke til nyhetsbrev. Dette gjør du ved å klikke på egen avmeldingslenke i nyhetsbrevet du mottar, eller sende en e-post til [personvern@nubu.no](mailto:personvern@nubu.no).

Opplysningene lagres så lenge du samtykker til mottak av nyhetsbrev. Dine personopplysninger slettes fra nyhetsbrevregisteret vårt når du trekker ditt samtykke. Andre personopplysninger vi behandler om deg for forskningsformål, saksbehandling e.l. vil beholdes. Se ellers dine rettigheter under.

## Kurs- og seminarvirksomhet

Ved påmelding til våre kurs eller seminarer samler vi inn personopplysninger som er nødvendige for å kunne administrere og gjennomføre slike arrangement. Opplysningene som samles inn vil være navn, kontaktinformasjon og arbeidssted. Behandlingsgrunnlaget følger av personvernforordningens artikkel 6 nr. 1 (b) og er basert på at vi har en avtale med deg om deltakelse på og gjennomføring av arrangement. Opplysninger om allergier eller andre helseforhold som kan være nødvendige for din bestilling er å anse som helseopplysning. Ved behandling av slike personopplysninger vil vi innhente ditt samtykke, jf. personvernforordningens artikkel 9 nr. 2 (a).

NUBU administrerer hovedsakelig kurs og konferanser selv, med databehandlere som står for administrasjon av din påmelding.

For visse seminar og kurs benytter NUBU eksterne arrangører som bistår med praktiske tjenester knyttet til påmelding, administrasjon, fakturering med mer. Dere vil ved påmelding til kurs og seminar presenteres for vår underleverandørs personvernerklæring der denne underleverandøren er selvstendig behandlingsansvarlig for dine personopplysninger.

Deltakerlistene vil gjøres tilgjengelig for ansatte i NUBU. Vi vil også kunne dele dine personopplysninger med eksterne foredragsholdere, kursarrangører eller andre underleverandører som bistår i forbindelse med seminaret når dette er nødvendig. Eksempelvis vil nødvendige opplysninger oversendes til hotell om vi skal stå for reservasjon av hotellrom for deg. Eksterne foredragsholdere kan få liste over deltakere for eventuelt å kunne tilpasse foredrag til sammensetning av deltakere.

Personopplysningene slettes en måned etter at seminar er gjennomført, uansett om behandlingsansvarlig er NUBU eller en underleverandør. Legg merke til at bokføringsloven pålegger oss og eventuelt våre underleverandører å oppbevare regnskapsbilag (eksempelvis fakturaen vi sender deg) i fem år etter avsluttet regnskapsår.

## Bestilling av veiledningsmateriell

På nettsiden kan du bestille materiell knyttet til våre ulike program og modeller. For at vi skal kunne sende deg materialet du ønsker må du oppgi blant annet virksomhet, navn, e-post og postadresse.

Personopplysninger vi får inn ved bestillinger av veiledningsmateriell blir ikke benyttet til andre formål enn å effektivere bestillingen. Med unntak av navn på virksomhet og antall bestilte enheter sletter vi alle personopplysninger når materialet er sendt innen tre måneder. Opplysningene som beholdes benyttes for statistikkformål.

Behandlingsgrunnlaget er avtale vi inngår med deg om å sende bestilt materiale, jf. personvernforordningens artikkel 6 nr. 1 (b).

Legg merke til at bokføringsloven pålegger oss, og eventuelt våre underleverandører, å oppbevare regnskapsbilag (eksempelvis fakturaen vi sender deg) i fem år etter avsluttet regnskapsår.

## Administrasjon av rekruttering og nyansettelser

Når du søker jobb hos oss må du fylle ut en rekke opplysninger om deg selv, dette omfatter navn, kontaktinformasjon, utdanning, tidligere arbeidssteder og andre opplysninger som inngår i en CV. Søknader mottas per e-post. Søknadsbehandlingen følger intern rutine der det utarbeides søkerlister og en innstilling.

Behandlingsgrunnlaget er basert på ditt samtykke til at vi samler inn og behandler personopplysninger i tilknytning til din jobbsøknad, jf. artikkel 6 nr. 1 (a). Du kan når som helst trekke dette samtykket tilbake. Vi vil da slette alle opplysninger du har angitt i forbindelse med din jobbsøknad, og vi kan da ikke lenger vurdere deg som kandidat til jobb hos oss.

Dersom du får jobb hos oss overføres nødvendige personopplysninger til vårt personalsystem og du vil motta en egen personvernerklæring for ansatte i NUBU. Som jobbsøker kan du samtykke til at vi lagrer dine personopplysninger for eventuelt senere vurderinger. Ønsker du ikke dette, slettes dine opplysninger innen ett år etter at den aktuelle ansettelsesprosessen er avsluttet.

## Kommunikasjon og dialog

Kommuniserer du elektronisk med oss via e-post, så lagres det personopplysninger i våre systemer for e-post. Opplysningene slettes regelmessig når de ikke lenger er nødvendig for formålet de er samlet inn for, eller så lenge vi er pålagt å lagre opplysningene i henhold til gjeldende lovverk.

Relevante opplysninger som fremkommer av telefonsamtaler og e-postutveksling som skjer som en del av saksbehandling journalføres/arkiveres. Disse opplysningene behandles i så fall som beskrevet i seksjonen «Saksbehandling og arkiv», og med samme behandlingsgrunnlag.

E-post som ikke overføres til saksbehandlingssystemet behandles med grunnlag i artikkel 6 nr. 1 (f), vår berettigede interesse av å lagre opplysningene for å kunne dokumentere vår hjelp og eventuelt bistand ved din henvendelse.

## Saksbehandling og arkiv

Vi benytter eget saksbehandlings- og arkivsystem for de henvendelser som krever saksbehandling fra NUBUs side. Systemet omfatter elektronisk journalføring og elektronisk lagring av dokumenter.

Kontorleder er delegert det daglige ansvaret for saksbehandlingsrutiner og manuelt arkiv, og for å sikre at nødvendige rutiner for bruk av dette er utarbeidet. Respektive avdelingsdirektører følger opp at den faktiske saksbehandlingen er i samsvar med rutinene.

Det registreres ulike typer personopplysninger i arkiv- og saksbehandlingssystemet. Dette er opplysninger som navn, adresse, telefonnummer, epostadresse (grunndata) og annen relevant informasjon som fremgår av henvendelsen. Saksdokumentene kan i tillegg inneholde sensitive personopplysninger. I henhold til forvaltningsloven § 17 har NUBU plikt til å utrede en sak så godt som mulig før vedtak treffes. Som en del av den pålagte saksbehandlingen innhenter NUBU i noen tilfeller opplysninger fra andre etater på eget initiativ der det er hjemmel for det i lov eller avtale.

NUBU er ikke omfattet av arkivloven, men pålagt å føre journal i samsvar med reglene i arkivforskriften, jf. offentleglova § 10. Behandlingsgrunnlaget for journalføring følger av personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 (c), hvor NUBU må behandle personopplysningene for å oppfylle en rettslig forpliktelse.

Det er etablert særlige sikkerhetstiltak og rutiner for svært beskyttelsesverdig informasjon i arkivet, som for eksempel sensitive personopplysninger.

## Besøk i våre lokaler

Besøkende som autoriseres til å ferdes på egen hånd i NUBUs lokaler registreres i Utleiers registreringssystem for besøkende. Opplysningene oppbevares maks tre måneder etter besøket.

Behandlingsgrunnlaget er vår berettigede interesse i å sikre tilgangen til våre lokaler, samt holde oversikt over hvilke eksterne personer som har hatt tilgang til våre lokaler, jf. personvernforordningens artikkel 6 nr. 1 (f). Vår berettigede interesse veier tyngre enn den enkeltes personvern.

## Fakturaadministrasjon og administrasjon av leverandører

Kontaktpersoner hos underleverandører vil registreres i vårt regnskapssystem med informasjon nødvendig for å administrere avtaleforholdet og for å kunne betale fakturaer. Opplysninger som samles inn er navn, stilling, e-post og mobilnummer.

Behandlingsgrunnlaget er vår berettigede interesse av å lagre personopplysninger nødvendige for å administrere leverandørforholdet, jf. personvernforordningens artikkel 6 nr. 1 (f).

Personopplysningene lagres i våre systemer så lenge du er ansatt hos en leverandør til NUBU.

Likevel vil visse opplysninger kunne lagres utover dette, da bokføringsloven pålegger NUBU å oppbevare regnskapsbilag (som fakturer) i fem år etter avsluttet regnskapsår. Behandlingsgrunnlaget for slik lagring følger av personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 (c), rettslig forpliktelse.

## Dine rettigheter

I henhold til gjeldende personvernlovgivning har du en rekke rettigheter i forbindelse med tilgang til og behandling av dine personopplysninger.

### Rett til innsyn etter personvernforordningen og personopplysningsloven

Du har med de unntak som følger av personopplysningsloven § 16, rett til når som helst å be om innsyn i hvilke personopplysninger vi behandler om deg. Du kan også kreve korrigerings/retting av dine personopplysninger dersom disse er unøyaktige eller ufullstendige. Under visse omstendigheter har du også rett til å kreve at vi sletter dine personopplysninger. Se mer om sletting lenger nedenfor.

Under visse omstendigheter har du også rett til å kreve at vi begrenser behandlingen av dine personopplysninger og/eller protestere mot behandlingen av dine personopplysninger.

I visse situasjoner har du rett til å få utlevert (motta) i et strukturert, vanlig og maskinlesbart format, personopplysninger om deg som du har delt med NUBU, og du kan be om at disse overføres til en annen behandlingsansvarlig, f.eks. en annen liknende organisasjon (såkalt rett til dataportabilitet).

Opplysninger som er nødvendig for behandling av klagesaker vil bli utlevert til Personvernemnda som er NUBUs klageorgan.

Henvendelser vedrørende dine rettigheter kan rettes til [personvern@nubu.no](mailto:personvern@nubu.no). Se også annen kontaktinformasjon i bunnen av dokumentet.

### Innsyn etter offentleglova

NUBU er også omfattet av innsynsreglene etter offentleglova og håndterer forespørsler om dokumentinnsyn etter gjeldende regler.

Vi gjør oppmerksom på at forespørsler om innsyn blir oppbevart (arkivert). Alle innsynskrav registreres og kvitteres ut.

### Om retten til sletting

Vi vil slette alle personopplysninger vi behandler om deg uten ugrunnet opphold etter at vi har mottatt din henvendelse og i samsvar med de frister som følger av personvernforordningen artikkel 12. Opplysningene vil likevel ikke bli slettet om vi har annet lovmessig behandlingsgrunnlag og behov for fortsatt lagring av dine personopplysninger. Foreligger slikt behandlingsgrunnlag vil vi opplyse om dette når du henvender deg til oss, med informasjon om behandlingsgrunnlaget og når opplysningene eventuelt vil kunne slettes.

### Om lagringstid

NUBU lagrer personopplysninger så lenge vi har et behandlingsgrunnlag for personopplysningene, og ikke lenger enn hva som er nødvendig for å oppfylle det formål opplysningene ble samlet inn for.

Personopplysninger som lagres i tilknytning til forskningsprosjekter lagres i henhold til de rammer som gjelder for forskningsprosjektet og som godkjent av REK ([Regionale komiteer for medisinsk og helsefaglig forskningsetikk](#)). Vi vil alltid opplyse deltakere i våre forskningsprosjekter om lagrings- og oppbevaringstid for opplysninger som samles inn for forskningsformål.

### Sikkerhetstiltak

NUBU har gjennomført nødvendige tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre at personopplysninger vi har samlet inn sikres og behandles på en trygg måte. Vi gjennomfører regelmessige tester og vurderinger av sikkerheten i våre systemer.

### Overføring av personopplysninger til tredjepart

NUBU vil ikke overføre eller på annen måte dele dine personopplysninger med andre, med unntak av følgende forhold:

#### Nødvendig bistand fra underleverandører

For å kunne utøve vår virksomhet er vi avhengig av samarbeidspartnere som kan bistå med utvikling, leveranse og drift av våre ikt-systemer. Våre underleverandører vil kunne få tilgang til personopplysninger vi behandler som ledd i deres leveranse og drift av våre ikt-systemer. Alle våre databehandlere er lokalisert innenfor EØS-området, og er pålagt å følge gjeldende personvernlovgivning, herunder nødvendige tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre at

personopplysninger vi har samlet inn sikres og behandles på en trygg måte. Vi har inngått skriftlige databehandleravtaler med alle våre underleverandører.

### Overføring med bakgrunn i lov eller dom/kjennelse

NUBU vil overføre personopplysninger til offentlige myndigheter om dette pålegges med hjemmel i lov eller med rettskraftig dom eller kjennelse.

### Overføring av personopplysninger utenfor EØS-området

NUBU overfører i utgangspunktet ikke dine personopplysninger utenfor EØS-området. Imidlertid kan en slik overføring være nødvendig i tilknytning til gitte forskningsoppdrag, for klart definerte forsknings- eller behandlingsformål.

Enhver overføring til land utenfor EØS-området vil skje med grunnlag i de lovlige grunnlag for overføring av personopplysninger som personvernforordningen stiller opp.

Vi vil alltid opplyse om slik overføring for det/de forskningsprosjekt eller behandlingsformål dette kan være relevant for før eventuell overføring finner sted.

### Klageinstans

Du kan klage til Datatilsynet dersom du mener vår behandling av dine personopplysninger ikke er i henhold til denne personvernerklæringen eller gjeldende personvernlovgivning.

Oppdatert kontaktinformasjon til Datatilsynets finner du her: <https://www.datatilsynet.no/om-datatilsynet/kontakt-oss/>

### Endringer i personvernerklæringen

Vi forbeholder oss retten til å oppdatere og endre denne personvernerklæringen ved behov, og når det er nødvendig for å tilpasse til personvernlovgivningen. Du vil alltid finne gjeldende versjon av vår personvernerklæring her på våre websider.

### Vår kontaktinformasjon

NUBU – Nasjonalt utviklingssenter for barn og unge AS

Organisasjonsnummer: 985 638 187

Telefon: 23 20 58 00  
E-post: post@nubu.no  
Besøksadresse: Essendrops gate 3, 0368 Oslo  
Postadresse: Postboks 7053 Majorstuen, 0306 Oslo

Se også våre hjemmesider: [www.nubu.no](http://www.nubu.no)